

# 114年度運動科學支援競技運動計畫申請書

## 一、基本資料：

支援領域	<input type="checkbox"/> 運動生理學 <input type="checkbox"/> 運動心理學 <input type="checkbox"/> 運動生物力學 <input type="checkbox"/> 運動營養學 <input type="checkbox"/> 運動醫學 <input type="checkbox"/> 體能訓練方法學 <input type="checkbox"/> 其他_____ (請說明領域)		
支援型別	<input type="checkbox"/> 個人型 <span style="float: right;"><input type="checkbox"/>團隊型</span> <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，針對女性運動員議題研究 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，支援亞奧運特定體育團體培育優秀或具潛力運動選手		
支援項目	<input type="checkbox"/> 球類_____ <input type="checkbox"/> 陸上_____ <input type="checkbox"/> 水上 <input type="checkbox"/> 競速類_____ <input type="checkbox"/> 技擊類_____ <input type="checkbox"/> 冬季項目 <input type="checkbox"/> 其他_____		
	近三年成績：(請以條列式呈現)		
申請機構/系所 (單位)			
計畫主持人姓名		職稱	
計畫名稱	英文：		
	中文：		
全程執行期限	自民國____年____月____日起至民國____年____月____日 (每年8月1日至翌年7月31日)		
<b>【請考量己身負荷，申請適量計畫】</b> 本年度申請支援競技運動計畫共____件。 本件在本年度所申請之計畫中優先順序(不得重複)為第____。			
本計畫是否申請機構或其他單位(含產業界)補助		<input type="checkbox"/> 是，機構(單位)名稱： <input type="checkbox"/> 否	
如同時向其他機構或單位(含產業界)補助請簡要說明與本計畫之差異(最少字300字)：無免填			
計畫聯絡人	姓名：_____ 電話：(公)_____ (宅/手機)		
通訊地址			
電子信箱			

計畫主持人簽章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

二、計畫目的中文：請就本計畫目的說明（500字內）

請概述執行本計畫可能預期之成效（150字內）

### 三、計畫內容：

#### (一) 欲支援對象之背景說明：

1. 請詳述本計畫所要支援對象之問題，例如該團隊成員之體能、營養、心理、運動傷害、技術分析等各面向之現況及其急需改善之問題、重要性、預期效果；並簡述國內、外有關本計畫之研究情形、重要參考文獻之評述等。
2. 如為延續性計畫，應說明上一年度執行成果及現階段進度。
3. 請說明本計畫團隊成員過去支援競技運動之經歷，或其研究成果與提升競技運動成績之應用潛力。

#### (二) 支援方法、進行步驟及執行進度：

1. 本計畫採用之方法與原因。
2. 預計可能遭遇之困難及解決途徑。
3. 計畫期程之執行情形。
4. 預定工作事項及時程。
5. 組織架構及分工情形。

#### (三) 預期達成之支援內容及成果：

1. 預期達成之應用性成果

例：

- (1)主客觀之質性與量化過程，以及結果改善狀況。
- (2)技術報告。
- (3)專利或技術移轉等質與量。
- (4)競技成績、運動表現、疲勞恢復、傷害預防等實用性之預期成果。

2. 對於參與本計畫之研究及支援人員，預期可獲效益。

#### (四) 如為延續性計畫，請說明過去成果及與本年度申請目的之差異或執行亮點。

#### 四、主要研究人力：

請依「主持人」、「共同主持人」、「協同主持人」及「博士後研究」等類別之順序分別填寫。

類別	姓名	服務機構/系所	職稱	在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍

## 五、臨時人力需求：

凡執行本計畫所需之工讀生得依預估需求填寫，合計費用請以工作費項目編列至「本計畫申請補助經費」項下，並請敘明渠等於本計畫內具體工作內容及範圍，以利審查。

單位：新臺幣元

類別	人數	金額	請敘明於本計畫內具體工作內容及範圍
工讀費			
合計			

(可自行增列)

## 六、本計畫申請補助經費：

- (一) 依「教育部運動發展基金補助運動科學支援競技運動作業要點」(以下簡稱本要點)第9點編列申請案費用之項目。
- (二) 為使補助計畫之經費可具體支用於執行計畫，本要點人事費不予編列。
- (三) 備註欄請就該項目之規格、用途等相關資料詳細填寫，以利審查。
- (四) 若申請單位有配合款，請於備註欄註明。

單位：新臺幣元

項目	單位	數量	單價	金額	備註
合計					
申請機構或其他單位(含產業界)提供之配合項目 [無配合補助項目者免填]					
配合單位名稱	配合補助項目	配合補助金額	證明文件		

七、 支援項目資料表：

編號	姓名	基本資料			運動種類 專長項目/位置/量級	教練
		性別	出生年月日	所屬單位/年級		

(可自行增列)

八、 近三年內執行之計畫

(請務必填寫近三年所有計畫，不限執行本部計畫)

計畫名稱	計畫內擔任之工作	起迄年月	補助或委託機構	執行情形	經費總額

(可自行增列)